



Sveriges förenade studentkårer

Handläggare: Susanne Hellquist Datum: 2019-09-14 Dnr: O11-12/1920

Policy för remisser

SFS är en etablerad och officiell remissinstans, vilket innebär att SFS ombeds inkomma med synpunkter i frågor som rör framförallt studenter, högre utbildning och forskning. SFS ses som en stark och kunnig studentröst. Målsättningen är att bibehålla och förbättra den positionen.

Remissarbetet ingår i organisationens övergripande kommunikations- och påverkansarbete. Inför varje möjlighet att besvara en remiss utvärderar och prioriteras remissen i förhållande till verksamheten och analyserar utsikterna att påverka i frågan. Det är upp till presidiet att bedöma detta – med stöd av kansliet, styrelsen och SFS kommittéer.

Remissförfarande

En remiss är ett förslag, oftast från departement eller myndighet, gällande en ny lag, förordning eller författning, samt förändringar i befintliga sådana.

Prioriteringsordning

Kansliet

Efter beslut av presidiet handlägger kansliet remisser med stark relevans för kärnverksamheten och med största betydelse för studentgruppen eller medlemskårerna. En avvägning ska alltid göras mellan remissens vikt, möjligheterna att reellt påverka, samt arbetsinsatsen för kansliet kopplat till SFS prioriteringar. Kårens synpunkter ska inhämtas för de remisser där SFS inte har tillräckligt med underlag om organisationens ståndpunkt i en fråga. Kårens svarstid för externa remisser bör vara minst tio (10) arbetsdagar. För interna remisser bör svarstiden vara minst tjugo (20) arbetsdagar.

Doktorandkommittén (DK)

DK ska informeras och konsulteras vid remisser som berör forskning, forskarutbildning eller hela det högre utbildningsområdet. Om presidiet gör bedömningen att SFS ska svara på en sådan remiss kan DK tillfrågas om att handlägga remissen. Handläggningsförfarandet sker i enlighet med arbetsordningen för remissvar. DK har rätt att delta i remissförfarandet på samma villkor som medlemskårerna.

Kommunikation

Större remisser med stor politisk tyngd kan med fördel användas i SFS påverkansarbete med hjälp av pressmeddelanden, debattartiklar eller dylikt. För de fall där beslut tas om att inte besvara en remiss avgör presidiet om, och i så fall hur, remissavsändaren bör informeras.

Alla remisser som inkommer till SFS ska läggas upp på hemsidan så att det går att se vilka remisser som är aktuella, om SFS tänker svara och när det är deadline. Medlemskårerna är välkomna att skicka in sina synpunkter för att bredda SFS remissvar. Alla av SFS skrivna remissvar publiceras på hemsidan när de är inskickade.