

Inträde av Farmaceutiska Studentkåren

Förslag till beslut

Styrelsen föreslår fullmäktige besluta

att bevilja Farmaceutiska Studentkåren medlemskap i Sveriges förenade studentkårer.

Bakgrund

Farmaceutiska Studentkåren har ansökt om medlemskap i SFS. Beslutet har gått igenom studentkårens högsta beslutande organ och de uppfyller SFS stadgas samtliga krav för att vara medlemmar i SFS. Ansökan om medlemskap inkom till SFS 1 oktober 2025. SFS styrelse beviljade interimistiskt medlemskap under sitt sammanträde i november.



Farmaceutiska Studentkårens Stadgar

Senast ändrade: 30 September 2024

KAPITEL 1

Allmänt

- Ändamål § 1 Farmaceutiska Studentkåren är en partipolitiskt och religiöst obunden sammanslutning av de studerande vid Farmaceutiska fakulteten vid Uppsala universitet med uppgift att främja studier för studenter inom verksamhetsområdet, att tillvarata medlemmarnas intressen, att främja god anda och gott kamratskap bland medlemmarna.
- Kårens verksamhetsområde § 2 Kårens verksamhetsområde omfattar Farmaceutiska fakulteten vid Uppsala universitet undantaget de geografiska områden Uppsala universitets konsistorium beslutat status som studentkår åt annan studentkår för.
- Inspektor § 3 Studentkåren skall stå under överinseende av Inspektor.
- Sammansättning § 4 Kåren består av Inspektor, Proinspektor, hedersledamöter, aktiva medlemmar, övriga medlemmar samt stödmedlemmar.
- Aktiv medlem § 5 Aktiv medlem är den som bedriver studier inom Farmaceutiska Studentkårens verksamhetsområde samt erlägger avgift till kåren enligt vad som föreskrivs i kapitel 18 av dessa stadgar. Aktiv medlem skall noga iakttaga dessa stadgar och ställa sig till efterrättelse Kårmötets och kårstyrelsens föreskrifter och beslut.
- Stödmedlem § 6 Stödmedlem är den som erlägger avgift till kåren enligt vad som föreskrivs i kapitel 18 av dessa stadgar, utan att vara Inspektor, Proinspektor, hedersledamot, aktiv medlem eller övrig medlem. Stödmedlem skall noga iakttaga dessa stadgar och ställa sig till efterrättelse Kårmötets och kårstyrelsens föreskrifter och beslut.
- Övrig medlem § 7 Övrig medlem är den som bedriver studier endast utanför Farmaceutiska Studentkårens verksamhetsområde samt kårens heltidsarvoderade förtroendevalda. Övrig medlem skall erlägga avgift till kåren enligt vad som föreskrivs i kapitel 18 av dessa stadgar. Övrig medlem skall noga iakttaga dessa stadgar och ställa sig till efterrättelse Kårmötets och kårstyrelsens föreskrifter och beslut.
- Utträde § 8 Medlem som efter betalningspåminnelse underlåter att betala av Kårmötet fastställd medlemsavgift har därmed avslutat sitt medlemskap. Medlem äger även rätt att säga upp sitt medlemskap i förtid genom att skriftligen meddela styrelsen begäran om detta. Medlemskapet avslutas när meddelandet kommit styrelsen tillhanda.
- Hedersledamot § 9 Till hedersledamot kan Kårmötet kalla den, som gjort sig synnerligen förtjänt om kåren och dess strävanden och som kåren på detta sätt vill betyga sin tacksamhet och aktning.
- Verksamhetsår § 10 Kårens verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

KAPITEL 2

Kårens ekonomi

- Inkomster § 1 Kåren finansierar sin verksamhet med de medel som inflyter som avgifter, avkastning av fonder samt de genom verksamheten eller eljest uppkommande intäkterna.

Räkenskapsår	§ 2	Kårens räkenskapsår löper från 1 januari till 31 december samma år.
Säte	§ 3	Kårens säte är Uppsala.
Fonder	§ 4	Kårens fonder är: <ul style="list-style-type: none"> - Stellan Gullströms fond. Stellan Gullströms fond regleras och förvaltas av styrelsen enligt dess stadgar. - Apotekare Arne Modéers stipendiefond. Apotekare Arne Modéers stipendiefond regleras och förvaltas av styrelsen enligt Arne Modéers gåvobrev. - Pharmacantofonden. Pharmacantofonden regleras och förvaltas av styrelsen. - Standardfonden. Standardfonden regleras och förvaltas av styrelsen. - Auktionsfonden. Auktionsfonden regleras och förvaltas av styrelsen.
Firmateckning	§ 5	Kårens firma tecknas av ordförande och en vice ordförande, två i förening. Kårstyrelsen må utse speciell firmatecknare.
Utgifts- och inkomststat	§ 6	Upprättande av förslag till utgifts- och inkomststat utförs av kårstyrelsen. Fastställande av utgifts- och inkomststat sker av Kårmöte.
Disponibla medel	§ 7	Kårstyrelsen beslutar om de utbetalningar som skall göras i enlighet med fastställd utgiftsstat och har därutöver rätt att förfoga över maximalt ½ prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken.
Arvodering	§ 8	Arvoden till förtroendevalda och kårengagerade fastställs i utgiftsstaten av Novembermötet. Arvode må på förslag av styrelsen och efter beslut av Kårmöte utgå till medlem, om dennes arbetsuppgifter inom kåren visar sig vara särskilt arbetskrävande. Ersättning vid heltidsarvodering utbetalas med en summa motsvarande heltidsstudiemedel och 1 % av prisbasbeloppet per månad under arvoderingsperioden.
Löner	§ 9	Lön till tjänsteperson bestäms av kårstyrelsen inom ramen för den fastställda utgiftsstaten.
Granskning	§ 10	Kåren tillsätter en ekonomisk granskare, se reglemente.
Ekonomiskt ansvar	§ 11	Ordförande och vice ordförande med ansvar för ekonomi handhar ansvaret för kårens ekonomi och är i förening fullmaktsgivare, varest vice ordförande med ansvar för ekonomi handhar det huvudsakliga ekonomiska ansvaret. Fullmaktsgivarna kan hänskjuta ekonomiska åligganden samt mandatet att agera deklaraationsombud till en eller flera, av styrelsen, särskilt utsedda personer, kallad fullmäktige, genom en fullmakt med befogenhet att titta och registrera.

KAPITEL 3

Inspektor

Uppgifter	§ 1	Inspektor och Proinspektor bör vårda sig om allt, som kan bidra till att främja kårens verksamhet och mål, och skall tillse att kårens stadgar efterlevs.
Val	§ 2	Inspektor väljes av Kårmöte bland Farmaceutiska fakultetens lärare för en period om fem år. Om Inspektor inte kan fullgöra sin mandatperiod skall en ny Inspektor väljas för en ny mandatperiod om fem år. Val av Inspektor sker enligt kårens stadga, kapitel 5, § 13.
	§ 3	Proinspektor väljes av Kårmöte bland Farmaceutiska fakultetens lärare för en period om tre år. Om Proinspektor inte kan fullgöra sin mandatperiod skall en ny Proinspektor väljas för en ny mandatperiod om tre år. Val av Proinspektor sker enligt kårens stadga, kapitel 5, § 13.
Rättigheter	§ 4	Inspektor samt Proinspektor äger rätt att få del av alla inom kåren fattade beslut, samt har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid möten i kårens samtliga organ.

Proinspektor	§ 5	Är Inspektor förhindrad att utföra sina uppgifter, skall Proinspektor träda i Inspektors ställe. Då Proinspektor träder i Inspektors ställe övertar Proinspektor för uppdraget nödvändiga befogenheter.
--------------	-----	---

KAPITEL 4

Organisation

Organisation	§ 1	Kårens verksamhet utövas på sätt denna stadga föreskriver genom: <ul style="list-style-type: none"> - Kårmöte - Valmöte - Valberedningen - Kårstyrelsen - Studierådet - Doktorandrådet - Ämbetsrådet - Besvärsnämnden - Internationella utskottet, Klubbverket, Kulturutskottet, Idrottsutskottet, Lika villkorsutskottet och Informationsutskottet, vilka organ i det följande benämnes utskotten. - Kårtidningen Farmis-Reptilen - Seniorsektionen - Övriga organ - Förtroendevalda, kårengagerade och tjänstepersoner - Kårens revisorer
Övrigt	§ 2	Stiftelser och organ, som ej är formellt underställda kåren, beslutar själva om de rättigheter och förmåner som de erbjuder kårens medlemmar.

KAPITEL 5

Kårmöte

Befogenheter	§ 1	Kårmöte är kårens högsta beslutande organ och handhar kårens angelägenheter på sätt som föreskrivs i dessa stadgar. Fråga av större principiell betydelse skall avgöras av Kårmöte.
Uppgifter	§ 2	Kårmöte har att verkställa val, stadfästa reglementen och stadgar samt granska kårstyrelsens, kårens övriga organs, förtroendevaldas och kårengagerades verksamhet, draga upp riktlinjer för verksamheten i stort samt fastställa den ekonomiska ramen för verksamheten även som att i övrigt utöva de befogenheter, varom i dessa stadgar föreskrivs.
Ordinarie Kårmöte	§ 3	Kårmöte sammanträder på kallelse av kårstyrelsen. Ordinarie Kårmöten under verksamhetsåret är: <ul style="list-style-type: none"> - Marsmöte - Majmöte - Septembersmöte - Novembersmöte För tidpunkter och val se reglemente.

Kallelse till ordinarie Kårmöte skall av kårstyrelsen anslås via FaS elektroniska arkiv 10 dagar före mötet samt införas i kårtidningen Farmis-Reptilen. Preliminär föredragningslista skall anslås via FaS elektroniska arkiv senast 8 dagar före mötet. Föredragningslistan fastställs 5 dagar före mötet av presidiet och sekreteraren och skall tillsammans med föredragningspromemoria, där föredragningslistans frågor presenteras, anslås 5 dagar före mötet via FaS elektroniska arkiv.

Extra Kårmöte	§ 4	<p>Till extra Kårmöte kallas kåren, då så befinner sig nödvändigt av kårstyrelsen, eller eljest då anhållan därom framställs av:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspektor 2. Proinspektor 3. Revisorerna 4. Minst 15 av de aktiva medlemmarna 5. Ett utskott 6. Farmis-Reptilens redaktion <p>Härvid skall hos kårstyrelsen göras skriftlig anhållan med uppgift om det ärende, för vars behandling mötet begärs.</p> <p>Vid extra Kårmöte må endast å föredragningslistan upptagna ämnen underställas omröstning, dock må efter enhälligt beslut annorlunda förfaras.</p> <p>Extra Kårmöte skall äga rum senast 21 dagar efter det anhållan därom inkommit till kårstyrelsen.</p> <p>Kallelse till extra Kårmöte skall anslås av kårstyrelsen senast 10 dagar före mötet via FaS elektroniska arkiv.</p> <p>Föredragningslistan fastställs 8 dagar före mötet och skall tillsammans med föredragningspromemoria anslås 8 dagar före mötet via FaS elektroniska arkiv.</p> <p>Om styrelsen, genom olycka eller på annat sätt, icke längre är kapabel att kalla till Kårmöte skall Inspektor kalla till extra Kårmöte inom en månad.</p> <p>Vid detta extra Kårmöte må endast frågan om tillsättandet av en ny kårstyrelse underställas omröstning.</p> <p>Kallelse till detta extra Kårmöte skall anslås av Inspektor eller därutav utsedd person senast 10 dagar före mötet via FaS elektroniska arkiv.</p> <p>Föredragningslista fastställs av Inspektor 8 dagar före mötet och skall tillsammans med föredragningspromemoria anslås 8 dagar före mötet via FaS elektroniska arkiv.</p>
Mötets öppnande och ledning	§ 5	<p>Kårmöte öppnas av kårstyrelsens ordförande, vilken har att ombesörja val av mötesordförande samt två röstberättigade medlemmar att jämte mötesordförande justera protokollet.</p> <p>Protokolljusteringen skall vara verkställd inom 14 dagar efter mötet, varefter protokollet snarast anslås via FaS elektroniska arkiv.</p> <p>Vid möte må endast på fastställd föredragningslista upptagna ärenden underställas omröstning, såvida inte mötet med 5/6 majoritet beslutar upptaga nytt ärende för omröstning.</p>
Marsmöte	§ 6	<p>Vid Marsmötet skall kåren:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Granska kårstyrelsens och övriga organs berättelse över föregående verksamhetsår. 2. Revidera kårens verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår. 3. Fastställa resultat- och balansräkning avseende föregående verksamhetsår. 4. Granska verksamhetsgranskarens och ekonomiska granskarens gemensamma berättelse över föregående verksamhetsår. 5. Granska revisionsberättelser över föregående verksamhetsår. 6. Besluta om disposition av verksamhetsårets överskott eller sätt för täckande av underskott. 7. Företaga val enligt reglemente. 8. Pröva frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen. 9. Handlägga ärenden som av kårstyrelsen för avgörande hänskjutits till Marsmötet eller eljest i stadgeenlig ordning inkommit.
Majmöte	§ 7	<p>Vid Majmötet skall kåren</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Handlägga ärenden som av kårstyrelsen för avgörande hänskjutits till Majmötet eller eljest i stadgeenlig ordning inkommit. 2. Företaga val enligt reglemente. <p>Allmänna val skall ske enligt §11</p>
Septembersmöte	§ 8	<p>Vid Septembersmötet skall kåren</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Handlägga ärenden som av kårstyrelsen för avgörande hänskjutits till Septembersmötet eller eljest i stadgeenlig ordning inkommit. 2. Företaga val enligt reglemente.
Novembermöte	§ 9	<p>Vid Novembermötet skall kåren</p>

1. Handlägga ärenden som av kårstyrelsen för avgörande hänskjutits till Novembermötet eller eljest i stadgeenlig ordning inkommit.
2. Fastställa inkomst- och utgiftsstat, inklusive arvodesstat för nästkommande verksamhetsår.
3. Fastställa kårens verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår.
4. Företaga val enligt reglemente.

Allmänna val skall ske enligt §11.

Omröstning och val vid kårmöte	§ 10	Vid omröstning och val på Kårmöte är endast aktiva medlemmar och förtroendevalda övriga medlemmar samt förtroendevalda stödmedlemmar röstberättigade, envar med en röst. Resterande stödmedlemmar och övriga medlemmar äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. I val och omröstning deltagar blott vid mötet närvarande. Frånvarande åtnöjer sig med de närvarandes beslut. Förtroendevalda vars verksamhet ligger under kårens revision, äger icke deltaga i val av revisorer eller i beslut om ansvarsfrihet. Slutet omröstning äger rum vid val samt för övrigt, när någon medlem så yrkar. Då till viss funktion endast en kandidat kvarstår må dock öppen omröstning äga rum. Enkel röstövertikt gäller där ej annat är stadgat. Vid val där endast en person kandiderar, eller ett obestämt antal poster skall tillsättas, och slutet omröstning begärts, krävs minst 2/3 av avgivna röster efter att blankröster har tagits bort. Vid slutet omröstning med lika röstetal avgör lottning. Vid öppen omröstning med lika röstetal segrar den mening mötesordföranden biträder.
Allmänna val	§ 11	Kårstyrelse, representant av Uppsala universitets konsistorium samt Doktorandrådets ordförande skall väljas genom allmänna val medelst röstsedel. Kandidaterna sammanställs på en lista som undertecknas av valberedningen och anslås via någon av Valberedningens informationskanaler senast en vecka innan allmänna val. Om någon medlem önskar föreslå annan kandidat än valberedningens kan detta göras skriftligen till presidiet senast tre dagar före valet. Valberedningen skall tillse att röstlängd för justering finns tillgänglig på Pharmen en månad innan valet. Röstlängden skall slutligen justeras av valberedningen en vecka innan valet. Röstberättigade är aktiva och förtroendevalda övriga medlemmar, samt förtroendevalda stödmedlemmar, envar med en röst. Tidpunkt och valförfarande enligt reglemente. Enkel röstövertikt gäller utom vid val där endast en person kandiderar, där minst 2/3 av avgivna röster krävs efter att blankröster har tagits bort. Resultaten av valen offentliggörs på efterföljande Kårmöte. Om inga kandidater inkommer inom stadgeenlig tid kan Kårmötet besluta enhälligt att uppta dessa poster till val på det aktuella Kårmötet.
Val av hedersledamot	§ 12	Hedersledamot utses av Kårmöte med minst 4/5 av samtliga avgivna röster. Förslag till val av hedersledamot skall vara framställt av styrelsen eller minst 15 aktiva medlemmarna och då skriftligt inlämnat till styrelsen. Faller förslag till val av hedersledamot införes varken förslag eller beslut i kårens protokoll.
Val av Inspektor och Proinspektor	§ 13	Inspektor och Proinspektor utses av Kårmöte med minst 4/5 av samtliga avgivna röster. Förslag på Inspektor/Proinspektor framlägges till Kårmötet av styrelsen. Styrelsen skall bereda detta arbete genom att tillsätta en nomineringsgrupp bestående av tre aktiva medlemmar samt föregående års ordförande som skall vara sammankallande. Nomineringsgruppen skall lämna sitt förslag till styrelsen senast 30 dagar före kårmötet där Inspektor/Proinspektor skall väljas. Faller förslag till val av Inspektor/Proinspektor införes varken förslag eller beslut i kårens protokoll.
Beslutsmässighet	§ 14	Kårmöte är beslutsmässigt, då minst 24 av kårens aktiva medlemmar är närvarande.

KAPITEL 6

Valmöte

Befogenheter	§ 1	Valmötet är kårens beslutande organ för företagande av val och handhar kårens angelägenheter på så sätt som föreskrivs i dessa stadgar
Ansvarighet	§ 2	Valmötet ansvarar för sin verksamhet inför Kårmötet
Uppgifter	§ 3	Valmötet har att verkställa val samt att på nästkommande kårmöte redogöra resultatet av valmötet

Kallelse	§4	Valmöten sammanträder på kallelse av valberedningen. Valmöten infaller två gånger under ett verksamhetsår, under april och oktober. För tidpunkter och val se reglemente. Kallelse till valmöte skall av valberedningen anslås via någon av Valberedningens informationskanaler 10 dagar före mötet. Föredragningslistan fastställs och anslås via någon av Valberedningens informationskanaler 5 dagar före mötet av ordförande i valberedningen.
Mötets öppnade och ledning	§5	Mötesordförande är tillika valberedningens ordförande, vilken har att ombesörja val av två röstberättigade medlemmar för att jämte mötesordförande justera protokollet. Mötets sekreterare är tillika kårstyrelsens sekreterare. Protokolljusteringen skall vara verkställd inom 14 dagar
Vårens valmöte	§6	Vid vårens valmöte skall kåren: 1. Företaga val enligt reglemente.
Höstens valmöte	§7	Vid höstens valmöte skall kåren: 1. Företaga val enligt reglemente.
Omröstning och val vid valmöte	§8	Vid omröstning och val på Valmöte är endast aktiva medlemmar och förtroendevalda övriga medlemmar samt förtroendevalda stödmedlemmar röstberättigade, envar med en röst. Resterande stödmedlemmar och övriga medlemmar äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. I val och omröstning deltar blott vid mötet närvarande. Frånvarande åtnöjer sig med de närvarandes beslut. Förtroendevalda vars verksamhet ligger under kårens revision, äger icke delta i val av revisorer. Slutna omröstning äger rum vid val samt för övrigt, när någon medlem så yrkar. Då till viss funktion endast en kandidat kvarstår må dock öppen omröstning äga rum. Enkel röstövertikt gäller där ej annat är stadgat. Vid val där endast en person kandiderar, eller ett obestämt antal poster skall tillsättas, och slutna omröstning begärts, krävs minst 2/3 av avgivna röster efter att blankröster har tagits bort. Vid slutna omröstning med lika röstetal avgör lottning. Vid öppen omröstning med lika röstetal segrar den mening mötesordföranden biträder.
Beslutsmässighet	§9	Valmötet är beslutsmässigt, då minst 24 av kårens aktiva medlemmar är närvarande.

KAPITEL 7

Kårstyrelsen

Befogenheter	§ 1	Kårstyrelsen handhar den omedelbara ledningen av kårens verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av Kårmöte fattade beslut.
Ansvarighet	§ 2	Kårstyrelsen ansvarar för sin verksamhet inför Kårmöte.
Sammansättning	§ 3	Kårstyrelsen består av ett presidium, en sekreterare, studiesocial ledamot, klubbmästare, arbetsmarknadsansvarig, PR-ansvarig samt handläggare enligt reglemente.
Presidium	§ 4	Presidiet består av ordförande, vice ordförande med ansvar för ekonomi samt vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor. Presidiet äger rätt att avgöra i ärenden där tiden ej medger att kårstyrelsen sammankallas, samt i ärenden som kårstyrelsen till presidiet hänskjutit för beslut. Presidiet skall inför kårstyrelsen ansvara för sådana vidtagna åtgärder.
Adjungering	§ 5	Närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt vid kårstyrelsens möte tillkommer utskottsordförande i fråga som enligt kårstyrelsen är att hänföra till dennes verksamhetsområde samt övriga som kårstyrelsen till sig för viss fråga adjungerar. En representant för Farmis-Reptilen, en representant från Doktorandrådet, ekonomiska granskaren samt verksamhetsgranskaren äger rätt att vara adjungerade vid styrelsemöten.
Omröstning	§ 6	Röstberättigad person i kårstyrelsen äger endast en röst. Omröstning skall ske öppet. Omröstning i personfrågor skall företagas medelst slutna sedlar, om någon styrelseledamot så

begär. Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som erhållit största antalet röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden företräder, utom vid personval då lotten avgör.

Beslutsmässighet	§ 7	Kårstyrelsen är beslutsmässig då ordförande, vice ordförande med ansvar för ekonomi eller vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor samt minst fyra andra ledamöter är närvarande. I ekonomiska frågor är kårstyrelsen beslutsmässig då en majoritet av styrelsen och ordförande eller vice ordförande med ansvar för ekonomi är närvarande.
Protokoll	§ 8	Vid kårstyrelsens möten skall protokoll föras. Protokoll justeras av mötesordförande och en annan därtill utsedd ledamot. Protokollet skall inom 14 dagar efter sammanträde anslås via FaS elektroniska arkiv, tillställas alla utskott och organ, alla i styrelsen röstberättigade och adjungerade personer samt Inspektor och Proinspektor. Protokoll skall även finnas tillgängliga på kårens expedition.
Kommittéer	§ 9	För beredning och handläggning av frågor har Kårmöte och kårstyrelsen kommittéer till sitt förfogande. Kommittéernas verksamhet regleras i reglemente. Kårstyrelsen och Kårmöte har rätt att tillsätta ytterligare kommittéer de anser erforderliga. Kommittéerna är ansvariga inför det organ som tillsatt dem.

KAPITEL 8

Utskotten

Utskott	§ 1	För beredning och handläggning av frågor har kårstyrelsen till sitt förfogande utskott.
Befogenheter	§ 2	Utskott bereder inom sitt verksamhetsområde frågor som skall behandlas av kårstyrelsen samt verkställer av kårstyrelsen fattade beslut. Utskotten äger rätt att besluta i frågor av mindre vikt inom respektive frågor samt i frågor som kårstyrelsen hänskjutit till utskottet för avgörande.
Ansvarighet	§ 3	Utskott ansvarar för sin verksamhet inför kårstyrelsen.
Utskotten	§ 4	Kårens utskott är <ul style="list-style-type: none"> - Internationella utskottet (IU) - Klubbverket (PU) - Idrottsutskottet (IdrU) - Kulturutskottet (KU) - Arbetsmarknadsutskottet (ArbU) - Lika villkorsutskottet (LvkU) - Informationsutskottet (InfU)

KAPITEL 9

Besvärnämnden

Besvär	§ 1	Medlem äger rätt att hos besvärnämnden anmäla besvär över beslut fattade av Kårmötet som anses strida mot lag eller förordning, denna stadga eller övriga för FaS gällande bestämmelser. Besvär över beslut ska skriftligen inkomma till besvärnämnden inom 14 dagar efter att protokoll innefattande beslutet har anslagits via FaS elektroniska arkiv.
Misstroendeförklaring	§2	Medlem äger rätten att hos besvärnämnden väcka misstroende gentemot ämbetsperson eller studentrepresentant. Misstroendet skall inkomma skriftligt och medlem som väcker misstroende äger rätten att vara anonym utanför besvärnämnden.

Besvärnämnden kan efter väckt misstroende besluta om att misstroendeförklara ämbetsperson eller studentrepresentant, och därmed entledigas hen omedelbart. Vid bifallen misstroendeförklaring kan besvärnämnden även kräva att berörd ämbetsperson ska lämna tillbaka eventuella utlånade nycklar som denna har i sin ägo till kårens nyckelansvarig.

Vid väckt misstroende skall ämbetspersonen eller studentrepresentanten skyndsamt informeras och ämbetspersonen eller studentrepresentanten skall ges möjlighet att muntligt eller skriftligt höras i ärendet innan beslut fattas. Ämbetspersonens eller studentrepresentantens identitet ska vara anonym utanför besvärsnämnden tills att det väckta misstroende vunnit bifall. Om besvärsnämnden beslutar att avslå det väckta misstroendet ska ämbetspersonen identitet förbli anonym utanför besvärsnämnden.

Besvärsnämnden kan besluta att misstroendeförklara en ämbetsperson eller studentrepresentant om hen:

- Negligerat posten och på ett uppenbart sätt inte ämnar fullfölja sitt uppdrag
- grovt misskött sin post varpå detta skadat FaS som organisation eller dess medlemmar
- utsatt annan medlem för diskriminering, kränkande beteende eller våld
- vid synnerliga omständigheter bedöms högst olämplig att företräda FaS

Om besvärsnämnden bedömer att en person som misstroendeförklarats inte är lämplig att under en period väljas in på poster eller specifika poster, kan besvärsnämnden inkomma med en rekommendation till kårmötet om att hen inte bör väljas in. Vid val som går genom allmänna val ska besvärsnämnden informera medlemmarna samt ordförande i valberedningen innan kårmötet om sin rekommendation. Beslut om inval är kårmötets, besvärsnämnden kan endast inkomma med en rekommendation.

Sammansättning	§ 3	Besvärsnämnden består av Inspektor, Proinspektor samt två ledamöter. Inspektor är Besvärsnämndens ordförande. Ledamöternas mandatperiod är två år. Ledamot av besvärsnämnden kan ej inneha annan förtroendepost inom kåren.
Arbetsuppgifter och befogenheter	§ 4	Besvärsnämnden sammanträder då anmälan om besvär eller misstroende inkommit, eller vid behov. Beslut i frågan ska tillkännages senast 21 dagar efter besvär inkommit. Beslut om besvär ska ställas till Kårmötet, den besvärande samt anslås via FaS elektroniska arkiv. Beslut om misstroendeförklaring ska tillkännages den misstroendeförklarade, den som väckt misstroende samt kårstyrelsens ordförande 21 dagar efter att misstroende inkommit. Om besvärsnämnden även beslutat om en påföljd ska detta, tillsammans med misstroendeförklaringen, tillkännages den misstroendeförklarade, den som väckt misstroende, kårstyrelsens ordförande samt valberedningens ordförande 21 dagar efter att misstroende inkommit. Om besvärsnämnden beslutar att avslå det väckta misstroendet ska detta tillkännages personen misstroendes väckts mot samt personen som väckte misstroendet. Besvärsnämnden äger ej rätt att undanröja beslut tagna av Kårmötet utan endast att uppmana Kårmötet att själv ompröva frågan, med undantag för val som behöver undanröjas vid händelse av misstroendeförklaring. Besvärsnämnden har befogenhet att besluta om att misstroendeförklara och därmed entlediga en ämbetsperson. Besvärsnämnden äger därmed rätt att undanröja beslut tagna av Kårmötet och Kårstyrelsen rörande val av ämbetsperson. Besvärsnämnden har inte mandat att gå över svensk domstol och kan aldrig misstroendeförklara en ämbetsperson på grunder där svensk domstol bedömt personen som oskyldig.
Beslutsmässighet och omröstning	§ 5	Besvärsnämnden är endast beslutsmässig då samtliga medlemmar är närvarande. Beslut tas med enkel majoritet, vid lika röstetal gäller den mening som Inspektor företräder. Beslut om misstroendeförklaring samt påföljd tas i konsensus.

KAPITEL 10

Studierådet

Sammansättning	§ 1	Studierådet består av en ordförande, en vice ordförande, en sekreterare, kårens handläggare, två kursrepresentanter för varje kurs på grund- och avancerad nivå, kårens studentrepresentanter och övriga intresserade studenter inom verksamhetsområdet.
Arbetsfördelning	§ 2	Det löpande arbetet sköts av Studierådets ordförande, vice ordförande, sekreterare och kårens handläggare.
Arbetsuppgifter	§ 3	Studierådet sköter kårens utbildnings- och studiesociala frågor enligt reglemente.
Ansvarighet	§ 4	Studierådet, inklusive enskilda studentrepresentanter, är ansvarigt inför kårstyrelsen för sin verksamhet.

KAPITEL 11

Doktorandrådet

Sammansättning	§ 1	Farmaceutiska doktorandrådets (FDR) styrelse består av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör samt två ledamöter. Av styrelsens sex ledamöter ska två komma från varje institution vid Farmaceutiska fakulteten. Alla doktorander vid Farmaceutiska fakulteten äger närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid doktorandrådets möten. Kårens ordförande och vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor är adjungerade.
Doktorandrådets valberedning	§ 2	FDRs valberedning består av en ordförande och två ledamöter, företrädesvis en representant från varje institution vid Farmaceutiska fakulteten. Ordförande i doktorandrådets valberedning är adjungerad till Doktorandrådets styrelsemöten.
Arbetsuppgifter	§ 3	FDR handhar under kårstyrelsen frågor rörande forskning och utbildning på forskarnivå. FDR är remissinstans för kårstyrelsen i frågor som berör dess arbetsområde.

KAPITEL 12

Ämbetsrådet

Sammansättning	§ 1	Ämbetsrådet består av kårstyrelsen, kårens övriga förtroendevalda och alla kårengagerade. Ordförande i Ämbetsrådet är kårens ordförande.
Arbetsuppgifter	§ 2	Ämbetsrådet är en remiss- och förslagsinstans för kårstyrelsen och svarar för samordning och information mellan utskotten. Ämbetsrådet äger förslagsrätt till kårstyrelsens sammanträden.

KAPITEL 13

Kårtidningen Farmis-Reptilen

Ställning och uppgift	§ 1	Kårtidningen Farmis-Reptilen är ett organ för alla studenter inom verksamhetsområdet samt kårens medlemmar. Farmis-Reptilen skall innehålla information av intresse för alla studenter inom verksamhetsområdet. Farmis-Reptilen skall ha fria insändarsidor samt initiera debatter. En representant för Farmis-Reptilen äger rätt att vara adjungerad vid styrelsemöten.
Ansvarighet	§ 2	Redaktionen är för verksamheten ansvarig inför Kårmöte.
Verksamhetsreglering	§ 3	Farmis-Reptilens verksamhetsramar anges av Kårmöte genom fastställande av budget.

KAPITEL 14

Seniorsektionen

Verksamhet § 1 Seniorsektionens verksamhet regleras i reglemente.

KAPITEL 15

Kårhusrådet

Verksamhet § 1 Kårhusrådets verksamhet regleras i reglemente.

KAPITEL 16

Valberedning

Sammansättning § 1 Valberedningen består av en ordförande och fyra ledamöter där en ledamot företrädesvis är en före detta styrelseledamot.

Arbetsuppgifter § 2 Till Valmöte skall valberedningen sammanställa ett förslag med kandidater till de på valmötet valbara poster samt företaga fyllnadsväl för dessa. Till Kårmöte med val skall valberedningen sammanställa ett förslag med kandidater till valbara poster med ordinarie val på kårmöten, samt företaga fyllnadsväl för dessa. Till Kårmöte skall valberedningen även presentera resultat från föregående valmöte samt företaga fyllnadsväl för de valbara poster med ordinarie val på valmöten, varpå kandidater till dessa inte behöver sammanställas som förslag innan mötet. Till allmänna val skall valberedningen därutöver anordna en öppen utfrågning av kandidater samt framföra en huvudkandidat per post. Sammanställningen skall undertecknas av valberedningens ordförande och anslås senast åtta dagar före Kårmöte via någon av Valberedningens informationskanaler. Se vidare kapitel om allmänna val. Till Kårmöte skall valberedningen lämna förslag på kårmötesordförande. Valberedningens ordförande är tillika mötesordförande på valmöten. En representant för valberedningen äger yttrande- och förslagsrätt på kårstyrelsemöten i valangelägenheter.

Avskiljande § 3 Ledamot av kårstyrelsen, representant i Uppsala universitets konsistorium, Farmis-Reptilens redaktörer samt ekonomisk granskare är inte valbara till poster i valberedningen.

§ 4 Ledamot av valberedningen som ämnar ställa upp i val till kårstyrelsen, representant av Uppsala universitets konsistorium, Farmis-Reptilens redaktörer samt ekonomisk granskare skiljes ifrån valberedningen senast åtta dagar innan Kårmöte.

KAPITEL 17

Befattningshavare

Befattningshavare § 1 Kårens befattningshavare utgöres av förtroendevalda, kårengagerade och tjänstepersoner. Förtroendevalda och kårengagerade, som innehar antagen ämbetsbeskrivning, benämns gemensamt som ämbetspersoner.

Förtroendevalda § 2 Förtroendevalda är kårstyrelsens medlemmar, utskottens ordförande och vice ordförande, Farmis-Reptilens ansvarig utgivare och redaktörer, valberedningens medlemmar, intendenterna, studentrepresentanter enligt reglemente, ekonomisk granskare, verksamhetsgranskare samt besvärsnämndens ledamöter.

Kårengagerade § 3 Kårengagerade är standarförarna, tofsviporna, kårmarskalkerna, sånganförarna, representant i Apotekarsocietetens Norra Mälarkrets, ledamot i SNAPS valberedning samt medlemmar i utskotten och kommittéerna i enlighet med FaS reglemente.

Tjänstepersoner § 4 Tjänstepersoner är anställd personal.

Valbarhet § 5 Valbar som förtroendevald eller kårengagerad är aktiv eller övrig medlem. Dock kan revisor, verksamhetsgranskare samt ekonomisk granskare vara stödmedlem. Stödmedlem kan bli invald till övriga förtroendeuppdrag om denna avser vara aktiv medlem eller övrig medlem under aktuella ämbetsperioden. Beträffande revisorerna se även kapitel 19 § 2.

Förtroendevald skall vara myndig. Fyllnadsval till vakanser på ovannämnda poster skall äga rum snarast möjligt på Kårmöte alternativt Valmöte enligt reglemente.

KAPITEL 18

Avgifter

Avgifter	§ 1	Kåren äger rätt att ta ut avgifter av sina medlemmar.
Skyldigheter	§ 2	Medlem skall erlägga vederbörligen bestämda avgifter.
Medlemsavgifter	§ 3	Medlemsavgifter är terminsavgifter, årsavgifter samt inskrivningsavgift.
Inskrivningsavgifter	§ 4	Aktiv medlem som skriver in sig i kåren skall erlägga en av Kårmötet fastställd inskrivningsavgift.
Terminsavgift	§ 5	Aktiv medlem samt övrig medlem erlägger av Kårmötet fastställd terminsavgift.
Stödmedlemsavgift	§ 6	Stödmedlem erlägger av Kårmötet fastställd årsavgift.
Avgiftsbefrielse	§ 7	Hedersledamot, Inspektor och Proinspektor erlägger ingen avgift.
Befrielse	§ 8	Kårmedlem kan då särskilda skäl föreligger, befrias från erläggande av terminsavgift. Sådan befrielse kan beslutas av kårstyrelsen efter skriftlig anhållan innehållande motivering av den sökande.

KAPITEL 19

Revision och ansvarsfrihet

Revision	§ 1	Revision förberedes av vice ordförande med ansvar för ekonomi och två internrevisorer, varpå vice ordförande med ansvar för ekonomi kan hänskjuta uppgifter till en fullmäktige.
Revisorer	§ 2	Kårens, dess befattningshavares och organs räkenskaper och förvaltning granskas av tre revisorer. Minst en revisor skall vara auktoriserad eller godkänd. Två revisorer är internrevisorer, tillika ekonomisk granskare respektive verksamhetsgranskare. Revisor skall vara myndig. Revisor kan ej inneha annan förtroendevald post inom kåren. Av revisor krävs ej medlemskap i kåren.
Åligganden	§ 3	Revisorerna åligger att noggrant granska alla handlingar, genom vilka kännedom om förvaltningen kan vinnas och därvid särskilt tillse, att förvaltningen till alla delar överensstämmer med gällande föreskrifter och beslut, att i kårens kassa och övriga tillgodohavanden finnas de belopp, som räkenskaperna utvisa, att alla utbetalningar åtföljes av verifikationer, attesterade av kårens vice ordförande med ansvar för ekonomi, att kårens tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp, att senast tio dagar före Marsmötet varje år avsluta sin granskning av verksamheten för förgående verksamhetsår, och avgiva berättelse över verkställd revision samt därvid till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen under det förflutna räkenskapsåret samt att yttra sig över styrelsens förslag till disposition av överskott eller täckande av underskott. Revisorerna äger rätt, att när de så önskar inventera kårens kassa och övriga tillgångar samt taga del av samtliga handlingar, som falla inom deras revision.
Ansvarsfrihet	§ 4	Ansvarsfrihet är beviljad kårstyrelse, tjänsteperson eller förtroendevald då Kårmöte fattat beslut om detta. Om ansvarsfrihet inte beviljas och talan mot förvaltningen för det räkenskapsår redovisningen avser, inte skett inom ett år efter det att redovisningshandlingar och revisionsberättelser framlades för Kårmöte skall ansvarsfrihet anses beviljad.

Räkenskaper	§ 5	Räkenskaper och övriga handlingar skall tillställas revisorerna före februari månads utgång.
Internrevision	§ 6	Internrevisionen utförs av verksamhetsgranskaren och ekonomiska granskaren, tillika internrevisorer. Verksamhetsgranskaren ansvarar för granskning av verksamheten och ekonomiska granskaren ansvarar för granskning av ekonomin. Granskningen utförs genom att följa upp kårens beslutade verksamhet enligt stadgar, reglemente, verksamhetsplan, räkenskaper, rutiner och övriga kårmötesbeslut. Granskningen delges Kårmötet genom en granskningsberättelse i anslutning till granskning av kårens verksamhetsberättelse och revisionsberättelsen.

KAPITEL 20

Kårens upplösning

Beslutsordning	§ 1	För upplösning av kåren fordras att två på varandra följande ordinarie Kårmöten, med 3/4 majoritet, av samtliga avgivna röster besluta om kårens upplösning. För beslutsmässighet fordras att minst 1/10 av kårens aktiva medlemmar är närvarande.
Tillgångar	§ 2	Vid upplösning av kåren skall dess tillgångar fonderas och förvaltas av Apotekarsocieteten intill dess ny kår bildas.

KAPITEL 21

Reglemente och instruktioner

Reglemente	§ 1	Förutom denna stadga finnes reglementen och instruktioner.
	§ 2	Reglementen fastställs och ändras av Kårmöte genom en läsning på Kårmöte.
Instruktion	§ 3	Instruktion fastställs av kårstyrelsen för de kårens organ, kårengagerade och tjänstepersoner som ansvarar för sin verksamhet inför kårstyrelsen.
Ämbetsbeskrivningar	§ 4	Ämbetsbeskrivningar beskriver uppgifter, befogenheter, skyldigheter, resurser och förmåner. FaS ämbetspersoner innehar utöver det angivet i dessa stadgar, reglementen eller instruktioner. Ämbetsbeskrivningar fastställs av det organ som respektive ämbetsperson ansvarar inför.

KAPITEL 22

Ändrings- och tolkningsfrågor

Reglemente	§ 1	Ändring av reglemente kräver att minst 2/3 av vid Kårmöte närvarande röstberättigade röstar härför.
Stadgar	§ 2	Dessa stadgar ändras av Kårmöte. Förslag till ändring av dessa stadgar inlämnas skriftligen till sekreteraren minst 14 dagar före Kårmöte, som skall anslå detsamma via FaS elektroniska arkiv minst 8 dagar för nästa ordinarie eller extra Kårmöte då förslaget förelägges kåren.
	§ 3	För ändring av dessa stadgar fordras beslut med 2/3 majoritet av avgivna röster vid två på varandra följande kårmöten, mellan vilka en tid av minst 30 dagar skall ha förflutit.
Tolkningstvist	§ 4	Uppstår tvistighet om dessa stadgars tolkning skall frågan hänskjutas till Inspektor för avgörande.

Egennamn § 5 Om egennamn i dessa stadgar måste ändras, till följd av beslut som Farmaceutiska Studentkåren ej kan ställas till ansvar för, kan dessa genomföras av kårstyrelsen. Dessa egennamnsändringar skall godkännas av kårnöte.

Närvarande: Farmaceutiska Studentkårens ordförande Sigrid Welin och 64 röstberättigade medlemmar samt Proinspektor.

Föredragningslista:

1. Mötets öppnande
2. Formalia, **bilaga 0**
3. Meddelanden
4. Pinse återrapportering
5. Studierådets priser
6. Ekonomisk halvårsrapport från FaS, **bilaga 1**
7. Ekonomisk halvårsrapport från FMGOHB, **bilaga 2**
8. Proposition gällande FaS medlemskap i SFS, **bilaga 3**
9. Proposition gällande borttagande av representant i campus 1477:s medlemsmöte, **bilaga 4**
10. Kungörande av allmänna val (fyllnadsval)
11. Val av Farmaceutiska doktorandrådets vice ordförande
12. Val till valberedningen
13. Val av funktionär och ämbetspersoner
14. Fyllnadsval från Vårens valmöte
15. Övriga punkter
16. Ordet fritt
17. Nästa möte
18. Mötets avslutande

§57 Mötet öppnas av Farmaceutiska Studentkårens ordförande Sigrid Welin klockan kl 17.38.

§58 Formalia, bilaga 0

§59 Till justeringspersoner väljs Julia Norlin och Anneli Alstréus.

§60 Till rösträknare under omröstningen i salen väljs Isac Esfandyari och Erik Berglund.

§61 Till kårsmötets ordförande väljs Johannes Arvidsson.

§62 Kallelsen kom ut 1 dag efter deadline, det vill säga 9 dagar före mötet istället för 10 dagar. Den preliminära föredragningslistan kom ut en dag efter deadline, det vill säga 7 dagar före mötet istället för 8 dagar.

Mötet godkänner kallelseförfarandet.

§63 Mötet godkänner protokoll från Majmötet med föreslagna ändringar.

Anneli Alstréus yrkar på att lägga till röstfrekvensen 9,5% under Kungörande av allmänna val.

Kim Dahlberg yrkar på att under §43 ändra från ”om det finns något särskilt område där kommunikationen har brutit till ”om det finns något särskilt område där kommunikationen med företagen har brutit”.

Anton Persson yrkar på att under §52 ändra från:

Styrgruppen för klinisk undervisningsavdelningen:

- Studentrepresentant, suppleant, 1st (t.o.m. 2025-06-30) Erik Berglund, A6

Till

Styrgruppen för klinisk undervisningsavdelningen:

- Studentrepresentant, ledamot, 1st (t.o.m. 2026-06-30) Erik Berglund, A6

Anton Persson yrkar på att under §52 i vakanslistan ändra från:

Styrgruppen för klinisk undervisningsavdelning:

- Studentrepresentant, ledamot, 1st (t.o.m. 2026-06-49)

Till

Styrgruppen för klinisk undervisningsavdelning:

- Studentrepresentant, suppleant, 1st (t.o.m. 2026-06-30)

Saga Wistman Gunneriusson yrkar på att ta bort alla paragraftecken mellan §37 och §38.

Saga Wistman Gunneriusson yrkar på att ändra från ”Fas” till ”FaS” under §39, §40, §41 och §44.

Saga Wistman Gunneriusson yrkar på att lägga till FaS under §42 framför ”Vice ordförande med ansvar för ekonomi Saga Wistman Gunneriusson föredrar”.

Saga Wistman Gunneriusson yrkar på att under §43 ändra från ”pharmen” till ”Pharmen”.

§64 Mötet godkänner föredragningslistan med följande ändringar.

Linnea Engström yrkar på att lägga till en ny punkt 10 ”Val av Vice ordförande i Doktorandrådet”, efter ”Kungörande av allmänna val”.

Linnea Engström yrkar på att byta namn på punkt 11 till ”Val av kårengagerade och studentrepresentanter”.

Perlla Kandakji yrkar på att lägga till en ny punkt 5 ”Studierådets priser”, efter ”Pinse återrapporering”.

Ekonomisk granskare och verksamhetsgranskare lyfter att Bilagorna 3b och 4b inte har lyfts på ett styrelsemöte och godkänts enligt de riktlinjer som finns i stadga och reglemente. Därav ska dessa ej betraktas som propositioner till mötet utan de ska betraktas som informationsbilagor som kompletterar bilaga 3a och 4a språkligt. Detta är alltså ej bilagor som är beslutsgrundade.

§65 Mötet adjungerar Rasmus Lindstedt, Benjamin Eneslätt och Linnéa Warnqvist med närvaro- och yttranderätt.

§66 **Meddelanden**

Sigrid Welin, FaS Ordförande

Informerar att bemannade bibliotek får kortare öppettider på grund av mindre finansiering, detta kommer centralt från universitet. Men detta kommer inte påverka BMC märkbart mycket.

Jesper Lindahl, Studiesocial ledamot

Informerar att studierådspresidiet har omvandlat pluggstugor till pluggstund, vilket kommer hållas på BMC. Information om datum kommer upp på Facebook. Dessutom kommer lärare och doktorander att bjudas in för att hjälpa studenterna.

Markus Lithén, Höstfestkommittén

Informerar att biljetterna till Höstbalen släpps 6/10-2025 och att det finns 200 platser.

Saga Wistman Gunneriusson, FaS Vice Ordförande med ansvar för ekonomi

Informerar om att det finns bidrag för utskotten och att dessa ska helst användas innan budgeten för nästa år sätts, annars finns en risk att bidraget minskar.

§67 Pinse återrapportering

Projektledare för Pinse Johannes Schwarz och Alice Svensson informerar.

Mötet informeras om vad Pinse är samt att årets Pinse hölls i Uppsala, Sverige. Pinse pågick den 7-12 april, där det bland annat hölls i en del föreläsningar, besök till Astra Zeneca, Thermo Fisher, Apotekarsocieteten, Clinical trial Consultants och Akademiska sjukhusets läkemedelstillverkning. Utöver detta har det även varit en del sittningar på Pharmen.

Kring den ekonomiska information för Pinse så har det dragits in 261 185,14 kr. Utgifterna blev totalt 241 197,35kr, där utgifterna var bland annat för hotell, hyrd buss och UL-kort. Vissa fakturor har däremot ej kommit in än, men dessa är främst interna utgifter. Det drogs in 19 987,79kr mer än vad som var tänkt men dessa ska sparas i en fond så att nästa Pinse kan använda de pengarna när den anordnas i Uppsala igen.

Nästa års Pinse hålls i Reykjavik, Island.

§68 Studierådets priser

Studierådspresidiet föredrar.

Protokollsanteckning: Studierådets priser ska egentligen delas ut under Majmötet, men då studierådet inte var beslutsmässig på grund av bristande deltagande från olika terminer flyttades detta till höstterminens första studieråd. Således delades priserna ut under Septembermötet istället.

Studierådets priser har valts in på det senaste studierådet. Studierådspresidiet informerar om att så många som möjligt ska komma på studieråd 3 på vårterminen, eftersom det behöver vara olika terminer närvarande under studierådet för att kunna välja in pristagare för studierådets priser.

Studierådets pedagogiska pris tilldelades:

Lindon Moodie
Department of Medicinal Chemistry

Med följande motivering:

Lindon has guided us through the course with remarkable patience and clarity. His lectures were always well-structured and delivered at a calm pace, which made it easy for us to follow along and grasp complex concepts. He created an environment in which we felt comfortable asking questions. What sets Lindon apart as an educator is his exceptional patience and friendly attitude. Even when he had to answer the same question multiple times, he always did so with a smile and never showed any signs of frustration. His ability to adapt his explanations so that all students understood made a significant difference for us. He has not only conveyed knowledge effectively but has also managed to create an inspiring and supportive learning environment. His teaching skills and dedication have contributed to a positive and enriching course experience.

Studierådets pris för studentbemötande tilldelades:

Anders Sundqvist
Institutionen för farmaceutisk biovetenskap

Med följande motivering:

Anders har tagit mycket hänsyn till studenterna genom att han förklarade på ett enkelt och pedagogisk sätt samt såg till att man förstod och hängde med. Han nöjer sig inte med att bara svara på frågor som ställs till honom utan han anstränger sig för att se till att studenten förstår det svaret han ger. Han försäkrar sig att gemene student känner att hans fråga blivit besvarad. Anders har även visat särskilt engagemang för studenter i sin närvaro på pluggstugor där han erhållit beröm för sitt mer än tillmötesgående inställning gentemot studenterna.

Studierådets pris för studentinflytande tilldelades:

Anne-Lie Svensson
Institution för farmaceutisk vetenskap

Med följande motivering:

Anne-Lie Svensson har alltid visat ett stort intresse för studenternas åsikter, det är inte sällan man hör Anne-Lie ställa frågan "Ja, men vad tycker studenterna?". Viljan för studenternas bästa och engagemanget hon har visat för studenternas perspektiv, genom att alltid diskutera och kommunicera om uppkomna studierelaterade frågor och problem, är ovärderliga. Detta speglar hennes lyhördhet och uppmärksamhet för studenterna i flera olika sammanhang. Hon har även alltid visat förståelse för vikten av kårens studiebevakning. Redan efter terminens första tre veckor har Anne-Lie bidragit med värdefull kunskap, stöd och hjälp till kårens studiebevakare och alla studenter på fakulteten.

§69 **Ekonomisk halvårsrapport från FaS, bilaga 1**

FaS vice ordförande med ansvar för Ekonomi Saga Wistman Gunneriusson föredrar.

Resultaten indikerar ett underskott på 800 000kr, vilket i huvudsakligen förklaras av att

tre budget punkter ännu inte kommit sedan våren. Dessa punkter innefattar centrala stödet från Uppsala universitet, bidrag från fakulteten och sponsringsmedel från företag enligt avtal. Om dessa skulle komma in som planerat så förväntas resultaten uppvisa ett överskott på cirka 1 miljon kr.

§70 Ekonomisk halvårsrapport från FMGOHB, bilaga 2

FMGOHB ordförande Mikaela Johansson föredrar.

Till resultatrapporten har en ny gruppering lagts in som heter "Försäljning catering, 12% moms". Detta för att det är möjligt att beställa catering under uthyrningar, men eftersom kostnaderna för catering och t.ex. kostnader från pub tidigare har slagits ihop så är det svårt att se hur det går för puben och uthyrningarna separat. "Försäljning catering 12%" är därmed intäkter för mat från uthyrning och "Försäljning mat klubbverket" är intäkter för mat under sittningar anordnade av klubbverket. Försäljning inom Sverige 12% och 25% är det som säljs i kassan i puben.

"Försäljning inom Sverige" ser ut att vara i underskott eftersom det står minus, detta är på grund av att det är vissa fakturor från uthyrningar inte har skickats ut under föregående år och bokförs för föregående år.

§71 Proposition gällande FaS medlemskap i SFS, bilaga 3a och bilaga 3b

FaS ordförande Sigrid Welin föredrar.

FaS ordförande informerar mötet om att det finns två bilagor för denna punkt, bilaga 3a och bilaga 3b. Som granskare tidigare har påpekat så ska propositionen beslutas utifrån bilaga 3a och inte bilaga 3b. Bilaga 3b togs med eftersom bilaga 3a hade vissa redaktionella fel.

SFS ordförande Rasmus Lindstedt informerar om Sveriges Förenade Studentkår (SFS). SFS är en förening som bildades 1921 och som idag har som huvudsakligt syfte att lyfta frågor som rör studenter. Han rekommenderar att FaS bör gå med i SFS, för att det skulle stärka FaS och, ge fler nätverksmöjligheter med kårer runt om i landet. En tredje faktor är att SFS kan hjälpa FaS vid bemötande med maktavare. Ytterligare en fördel med att bli medlem är att SFS kan bistå FaS i remissarbeten och ge stöd i hur FaS kan påverka Uppsala universitet bättre.

UTN:s ordförande Benjamin Eneslätt informerar om hur det är för en kår att vara med i SFS. Mötet informeras om att medlemskapet innebär att man går på de fysiska medlemsmöten och digitala möten som SFS håller. Dessutom lyfter han att man kan få stöd av SFS i hur man kan lyfta frågor och lämna svar till kommuner.

FaS har varit medlemmar i SFS tidigare, men valde år 2006 att gå ur föreningen. Anledningen var att man då ansåg att SFS var för politiskt, eftersom FaS som studentkår ska vara partipolitiskt obundna, samt att man redan hade SNAPS för att lyfta nationella frågor. Dessutom var avgiften för att vara medlem dyrare när FaS gick ur medlemskapet i SFS. Idag är avgiften lägre och kostar 6kr per HST (helårsstudent) för

att vara med.

Mötet funderar kring hur man går tillväg för att lyfta diskussionspunkter inom. UTN:s ordförande svarar att det hålls fullmäktige, vilket är SFS:s högsta beslutande organ varje år och sedan en remissrunda (där SFS lämnar synpunkter på t.ex. statliga lagförslag). Det hålls även medlemsmöte för alla, där medlemmar kan diskutera kring aktuella frågor och förslag inför fullmäktige. UTN:s ordförande informerar att kåren brukar diskutera idéer med utbildningsutskottet inför fullmäktige för att ta fram diskussionspunkter. Det är dock upp till kåren att avgöra hur man vill undersöka vilka frågor kårmedlemmar vill lyfta för diskussion. Mötet diskuterar om att det förslagsvis kan tas upp på studieråd, styrelsemöten eller Caphé coffein, dock bör det utlysas innan så att medlemmarna vet om att det ska diskuteras.

Rasmus Linstedt och Benjamin Eneslätt lämnar möte kl. 18.55.

Mötet ställer sig positivt för att FaS ska bli medlem i SFS. Mötet lyfter att mycket kan ha förändrats från när FaS var medlem i SFS sist och att det är värt att testa att gå med igen.

Mötet informeras att om FaS väljer att bli medlem i SFS ska det skrivas in i verksamhetsplanen att medlemskapet ska utvärderas och att detta ska återrapporteras till kårnämnden.

Mötet beslutar att uppdra FaS styrelse att ansöka om medlemskap i SFS.

Mötet ajourneras kl. 19.09.

Mötet återupptas kl. 19.22.

§72 Proposition gällande borttagande av representant i campus 1477:s medlemsmöte, bilaga 4a och bilaga 4b

FaS ordförande Sigrid Welin föredrar.

Mötet informeras om att posten som ledamot till Studentmotion 1477:s medlemsmöte har varit vakant under flera år sedan posten skapades. Ämbetet skapades för att avlasta ett uppdrag för VicEk efter att kårens skattemästare gick i pension och VicEks arbetsbörda därmed ökades. Mötet diskuterar kring hur campus 1477:s medlemsmöten genomförs. Dessa möten hålls en gång per termin och brukar ta cirka 1 timme. Under mötena tas det upp frågor gällande FaS ekonomi, vilket innebär att personen som innehar posten behöver vara väl uppdaterad och insatt i kårens verksamhet. Av denna anledning tycker mötet att det är relevant att ordförande närvarar på dessa möten.

Mötet diskuterar att lägga uppdraget på VicEk eftersom denna post har bäst insyn i FaS ekonomi och därmed är det mer relevant för VicEk. Mötet lyfter att man inte kan missa

ett möte och att dessa endast hålls en gång per termin samt att medlemsmötena oftast sker på dagtid. Dessutom måste alla medlemsorganisationer vara närvarande på mötena för att de ska kunna äga rum, särskilt med hänsyn till att FaS är delägare i Campus 1477. Mötet diskutera därför ifall det skulle vara mer lämpligt att lägga posten på en heltidsarvoderad post och utse en suppleant. Ett förslag vore att posten läggs på FaS ordförande och att denne kan delegera mötet till VicEk vid behov.

Julia Norlin yrkar på att uppdra styrelsen att komma med ett förslag på en ämbetsperson som kan anta uppdraget som representant i Campus 1477:s medlemsmöte till Novembermötet.

Jesper Lindahl yrkar på att lägga till posten i VicEks ämbetsbeskrivning.

Mötet beslutar att anta Julia Norlins yrkande.

Mötet beslutar att godkänna Proposition gällande borttagande av representant i campus 1477:s medlemsmöte.

Mötet beslutar att uppdra styrelsen att komma med ett förslag på en ämbetsperson som kan anta uppdraget som representant i Campus 1477:s medlemsmöte till Novembermötet.

§73 Kungörande av allmänna val (fyllnadsval)

Valberedningens ordförande Anton Persson föredrar.

7,6% av kårens röstberättigade medlemmar har röstat.

Handläggare, 1st (t.om. 2025-12-31)
Doktorandrådets ordförande, 1st (t.o.m 2026-06-30)

Theodor Broo, A4
Paarkavi Udayakumar

§74 Val av Farmaceutiska doktorandrådets vice ordförande

Valberedningens ordförande Anton Persson föredrar.

Mötet väljer följande person:

Doktorandrådets viceordförande, 1st (t.o.m 2026-06-30)

Milena Boczar

§75 Val till valberedningen

Valberedningens ordförande Anton Persson föredrar.

Mötet väljer följande personer:

Ordförande i Valberedningen, 1st (1/2 år)

Linnea Engström, A7

Ledamot i Valberedningen, 2st (1 år)

Floor Lanckohr, A1
Aimeé Camitz, A1

§76 Val av kårengagerade och studentrepresenteranter
Valberedningens ordförande Anton Persson föredrar.

Cellkärna, 1st (1/2år)
Mitokondrier, 4st (1år)

Thea Kellgren, A2
Elsa Malmström, A1
Hannes Eriksson, R1
Albin Hellstradius, A1
Saga Soares Johannesson, A1

Gymnasiehelgens projektledare, 1st (1år)

Wilma Gustafsson, R3

Mötet beslutar att välja in ytterligare två rösträknare på grund av flertalet konkurransval.

Mötet beslutar att välja in Saga Wistman Gunneriusson och Perlla Kandakji till rösträknare under omröstning i sal.

§77 Fyllnadsval från Vårens valmöte

Kårfotograf, 2st (1/2 år) (t.o.m. 2025-12-31)

Omaima Al-sabeeb, A1
Dinesh Nirmalan

Kårmarskalk, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)
Programutskottrepresentant Magister- och
masterprogrammen, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)
Lokal IPSF-delegat, 1st (2025-12-31)

Maja Hallberg, A1
Dr. Sandeep konaka Gautamdes
Dalia Alani, A4

Ledamot i Arbetsmarknadsutskottet, 1st (2026-06-30)
Mitokondrier, 1st (t.o.m. Marsmöte 2026)

Azim Mirzajev, A6
Emma Walker, A1

Vakanser:

Suppleant i Kommittén för lokalfrågor, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)
Ledamot i Bedömargruppen för antagning för excellenta lärare, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)

Ledamot i Styrelsen för centrum för forsknings- och bioetik, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)

Grundutbildningsrepresentant i Kommittén för samverkan, 1st (1år) (t.o.m 2026-06-30)

Suppleant i SNAPS, 1st (2025-12-31)

Ledamot i SNAPS valberedningen, 1st (t.o.m. 2025-12-31)

Ledamot i Besvärsnämnden, 1st (t.o.m. 2026-12-31)

Styrgruppen för klinisk undervisningsavdelning:

- Studentrepresentant, suppleant, 1st (t.o.m. 2026-06-30)

Programutskottsrepresentant receptarieprogrammet, 1st (2025-12-31)

Ledamot i Studentmotion 1477s medlemsmöte, 1st (1år) (t.o.m. 2026-06-30)

Studentrepresentant i PUFF-gruppen, 1st (t.o.m. 2026-06-30)

§78 Övriga punkter

§79 Ordet fritt

§80 Nästa möte

Näste möte äger rum 27/11-2025 kl 17.30.

§81 Mötets avslutande

Mötet avslutas av mötesordförande Johannes Arvidsson kl. 21.24.

Vid protokollet:

Kajana Shanmuganathan, FaS sekreterare

Justeras av:

Johannes Arvidsson, kårmötesordförande

Julia Norlin, justeringsperson

Anneli Alstréus, justeringsperson