



SFS Stadgar

Reviderade vid fullmäktige 2026

Dnr: 011-08/2526

Handläggare: Rasmus Lindstedt

Innehållsförteckning

1 kap. Om Sveriges förenade studentkårer (SFS)	4
1 § Om organisationen	4
2 § Syfte och identitet	4
3 § Värderingar	4
4 § Medlemskap	4
5 § Interimistiskt medlemskap	5
6 § Utträde	5
7 § Uteslutning	5
8 § Representerade studenter	5
9 § Medlemsavgift	6
10 § Firmateckning	6
2 kap. Fullmäktige	6
1 § Fullmäktiges roll	6
2 § Fullmäktiges frågor	6
3 § Mandatfördelning	7
4 § Kallelse och handlingar	7
5 § Offentlighet	7
6 § Vilka som har närvaro-, yttrande- och/eller förslagsrätt	8
7 § Beslutsförhet	8
8 § Beslut	8
9 § Protokoll	8
10 § Fullmakt	9
11 § Fullmäktiges ordinarie sammanträde	9
12 § Extra fullmäktigesammanträde	10
3 kap. Om de organ och förtroendeuppdrag fullmäktige utser	11
1 § Organ och uppdrag som fullmäktige ska utse	11
2 § Mandattid	11
3 § Valbarhet	11
4 § Nominering	11
5 § Entledigande	11
4 kap. Styrelsen	12
1 § Styrelsens uppgifter	12
2 § Styrelsens sammansättning	12
3 § Kallelse m.m.	12
4 § Närvaro- och yttranderätt	13
5 § Beslutsförhet	13
6 § Beslut	13
7 § Protokoll	14
5 kap. Valberedningen	14
1 § Valberedningens uppgift	14
2 § Valberedningens storlek	14
3 § Valberedningens arbete	14
6 kap. Revisorerna	15

1 § Uppgift	15
2 § Insynsrätt	15
7 kap. Reglering av kommittéer, arbets- och referensgrupper under styrelsen	15
1 § Styrelsens ansvar	15
2 § Upplösning	15
3 § Närvaro- och yttranderätt	15
4 § Doktorandkommittén	15
8 kap. Tolkning av stadgarna	16
1 § Tolkningsföretråde	16
9 kap. Upplösning	16
1 § Beslut om upplösning	16
2 § SFS tillgångar	16
10 kap. Styrdokument	16
1 § Stadgeändringar	16
2 § Dokumenthierarki	16
1. Stadgar	16
2. Åsiktsprogram	17
3. Verksamhetsplan och budget	17
4. Direktiv	17
1. Policy	17
2. Arbetsordning	17
3. Instruktion	17
3 § Redaktionella ändringar i övriga dokument	17
11 kap. Jäv	17
1 § Allmänna bestämmelser	17
2 § Särskilda bestämmelser	18

1 kap. Om Sveriges förenade studentkårer (SFS)

1 § Om organisationen

Mom. 1 Organisationens säte är i Stockholm.

Mom. 2 SFS verksamhets- och räkenskapsår är 1 juli – 30 juni.

2 § Syfte och identitet

Mom. 1 SFS syfte är att genom påverkansarbete företräda och tillvarata medlemskårernas och studenternas intresse.

Mom. 2 SFS är en frivillig sammanslutning av studentkårer vid statliga svenska universitet och högskolor och lärosäten som drivs av en enskild huvudman, ett landsting eller en kommun som staten ingått avtal med.

Mom. 3 SFS ska också stödja medlemskårerna genom att tillhandahålla mötesplatser och plattformar, samt verka som en kunskapsresurs.

3 § Värderingar

Mom. 1 SFS är en medlemsstyrd organisation som bygger på grundläggande demokratiska principer.

Mom. 2 SFS är partipolitiskt och religiöst obunden.

Mom. 3 SFS värnar ett inkluderande förhållningssätt med respekt för jämställdhet, jämlikhet, mångfald och alla människors lika värde.

4 § Medlemskap

Mom. 1 En kår i enlighet med 2 § mom. 2 kan bli medlem i SFS om den har en organisation och en verksamhet som i allt väsentligt präglas av de värderingar som anges i 3 §.

Mom. 2 Beslutet att ansöka om medlemskap i SFS ska vara fattat av den ansökande kårens högsta beslutande organ.

Mom. 3 Beslut om att bevilja en kår medlemskap i SFS fattas av fullmäktige.

Mom. 4 Om en kår omfattar både högskolestudenter och andra studenter, kan den del av kåren som omfattar högskolestudenter bli medlem i SFS. En förutsättning är dock att den aktuella delen omfattar kårens samtliga högskolestudenter.

5 § Interimistiskt medlemskap

Mom. 1 Om styrelsen bedömer att en inkommen medlemskapsansökan bör beviljas, kan styrelsen bevilja interimistiskt medlemskap för tiden fram till dess ansökan behandlas av fullmäktige. Det interimistiska medlemskapet är tillfälligt och kan endast beviljas till en kår som ansökt om fullvärdigt medlemskap.

Mom. 2 En kår med interimistiskt medlemskap har samma rättigheter och skyldigheter som vanliga medlemskårer. Ett interimistiskt medlemskap medför dock inte rätt till representation i fullmäktige.

Mom. 3 Styrelsen kan besluta att en kår med interimistiskt medlemskap ska betala delvis nedsatt medlemsavgift.

6 § Utträde

Mom. 1 En medlemskår har rätt att träda ur SFS.

Mom. 2 Anmälan om utträde ska behandlas av SFS fullmäktige. Fullmäktige kontrollerar att anmälan beslutats i medlemskårens högsta beslutande organ och att den inkommit till fullmäktige i enlighet med reglerna om förslag till fullmäktige i 12 § kap. 2 i dessa stadgar.

Mom. 3 Oavsett när utträde sker, upphör inte skyldigheten att betala medlemsavgift förrän sex månader efter det att utträdesanmälan inkom till SFS.

7 § Uteslutning

Mom. 1 En medlemskår kan uteslutas om den

- Inte längre uppfyller kriterierna för medlemskap enligt 3 § mom. 1,
- Uppenbart motarbetar SFS verksamhet eller
- Inte betalat sin medlemsavgift.

Mom. 2 Beslut om uteslutning fattas av SFS fullmäktige med 2/3 majoritet av avgivna giltiga röster.

Mom. 3 Styrelsen kan besluta att en medlemskår, som kan uteslutas enligt mom. 1, för tiden fram till nästkommande fullmäktigesammanträde ska skiljas från sina rättigheter i SFS. Ett sådant beslut omfattar dock inte medlemskårens rätt till representation i SFS fullmäktige.

8 § Representerade studenter

Mom. 1 Med en medlemskårs antal representerade studenter avses i dessa stadgar hur många

- Helårsstudenter på grund- och avancerad nivå och
- Doktorander

- Studerande på basårutbildning som, omräknade till heltidsekvivalent, finns inom kårens verksamhetsområde.

Mom. 2 Beräkning görs utifrån

- Vilka verksamhetsområden kåren hade den 1 januari innevarande år och
- Studentantalet inom kårens verksamhetsområden under det förrförra kalenderåret.

9 § Medlemsavgift

Mom. 1 Medlemskåreerna ska betala en medlemsavgift till SFS.

Mom. 2 Medlemsavgiften ska baseras på varje medlemskårs antal representerade studenter. Kåreerna ska betala samma avgift per representerad student.

Mom. 3 Medlemsavgiftens storlek beslutas av fullmäktige. Medlemsavgiften ska fastslås för kommande verksamhetsår, samt beslutas preliminärt för det därpå följande verksamhetsåret.

Mom. 4 Sista betalningsdag för medlemsavgiften är den 30/6 innevarande verksamhetsår.

10 § Firmateckning

Mom. 1 SFS firma tecknas av styrelsen eller delegeras av styrelsen till presidiet, styrelseledamöter och anställda på SFS kansli.

Mom. 2 Tecknandet av SFS firma ska alltid ske två i förening.

2 kap. Fullmäktige

1 § Fullmäktiges roll

Mom. 1 Fullmäktige är SFS högsta beslutande organ.

2 § Fullmäktiges frågor

Mom. 1 Utöver de frågor som anges på annan plats i stadgarna, ska följande beslutas om av fullmäktige.

- Verksamhetsplan för SFS.
- Budget för SFS.
- Medlemskap för SFS i andra organisationer.
- Fastställande av bokslut.
- Beslut i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för det senast avslutade verksamhetsåret.

Mom. 2 Även i frågor som enligt stadgarna ska beslutas om av fullmäktige kan fullmäktige delegera beslutanderätten till ett annat organ. Det gäller dock inte beslut om upplösning eller stadgeändring.

3 § Mandatfördelning

Mom. 1 Till fullmäktiges ordinarie sammanträde fördelas 349 mandat mellan medlemskårerna enligt följande steg.

- Först tilldelas varje kår ett grundmandat.
- Därefter tilldelas varje medlemskår så många mandat som erhålls av formeln

$$\left(\frac{\text{Medlemskårens antal representerade studenter}}{\text{Medlemskårens samlade antal representerade studenter}} * \text{antalet återstående mandat} \right)$$

, avrundat nedåt till närmsta heltal.

Kvoten mellan antalet återstående mandat och medlemskårens samlade antal representerade studenter kallas multiplikationskoefficient.

- Återstående mandat fördelas ett var till de kårer för vilka störst avrundning gjordes under förra steget.

Styrelsen fastställer resultatet av denna beräkning.

Mom. 2 Mandatfördelningen till fullmäktiges extra sammanträde är densamma som till det senaste ordinarie sammanträdet.

Mom. 3 Medlemskåren fördelar sina mandat mellan sina ombud som kåren önskar.

Mom. 4 När en kår beviljas medlemskap i SFS erhåller den omedelbart det antal mandat den hade fått om den varit medlem när den senaste mandatfördelningen gjordes, utan att multiplikationskoefficienten räknas om. Övriga medlemskårens mandat räknas inte om.

4 § Kallelse och handlingar

Mom. 1 Kallelse och andra handlingar till fullmäktiges sammanträden ska sändas till.

- Medlemskårens, kårer, styrelser, ombud, i den mån de har anmälts till styrelsen,
- Styrelsens ledamöter,
- Ledamöter i SFS kommittéer,
- Valberedningens ledamöter och
- Revisorerna.

5 § Offentlighet

Mom. 1 Fullmäktiges sammanträden är offentliga. Fullmäktige kan dock besluta om att specifika frågor ska behandlas bakom stängda dörrar.

6 § Vilka som har närvaro-, yttrande- och/eller förslagsrätt

Mom. 1 Följande personer har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid fullmäktiges sammanträden.

- Ombuden.
- Styrelsens ledamöter.
- Doktorandkommitténs ledamöter.
- Valberedningens ledamöter.
- Revisorerna.
- Mötespresidiet.

Mom. 2 SFS anställda samt ledamöter i SFS kommittéer har närvaro- och yttranderätt vid sammanträdena.

7 § Beslutsförhet

Mom. 1 Fullmäktige är beslutsfört om minst hälften av de tilldelade mandaten finns representerade.

8 § Beslut

Mom. 1 Omröstning i fullmäktige ska ske öppet. Vid personval ska dock omröstning ske slutet om något ombud begär det.

Mom. 2 Fullmäktiges beslut fattas, om inte annat anges i stadgarna, med enkel majoritet, med vilket avses mer än hälften av de avgivna rösterna. Vid valärenden fattas beslut med relativ majoritet, med vilket menas störst andel av de avgivna rösterna blir valda. Vid val till presidium gäller huvudregel om enkel majoritet

Mom. 3 Vid lika röstetal kan fullmäktige välja att göra om omröstningen senare under sammanträdet. Annars fattas beslut genom lottning.

Mom. 4 Fullmäktige får bara fatta beslut i frågor som utlysts på det sätt som föreskrivs i stadgarna. Fullmäktige får dock med 5/6 majoritet besluta att beslut ska få fattas i en fråga som inte utlysts på det sätt som föreskrivs i stadgarna. Så får emellertid inte ske om frågan avser en enskild medlemskår, eller person, som inte är närvarande eller som motsätter sig att beslut fattas på sammanträdet.

9 § Protokoll

Mom. 1 I protokollet från fullmäktige ska åtminstone följande nedtecknas.

- Beslut.
- Yrkanden behandlade i plenum.
- Protokollsanteckningar och reservationer.

Mom. 2 Protokollet ska justeras av sammanträdets sekreterare, sammanträdets ordförande(n) och två personer som sammanträdet utsett till justerare.

10 § Fullmakt

Mom. 1 En medlemskår som under en del av ett fullmäktigesammanträde inte är representerad av något ombud, kan lämna fullmakt till en annan medlemskår att företräda den under sammanträdet. Sådan fullmakt ska vara skriftlig.

Mom. 2 I övrigt är representation via fullmakt inte tillåten.

11 § Fullmäktiges ordinarie sammanträde

Mom. 1 Fullmäktige ska varje år ha ett ordinarie sammanträde.

Mom. 2 Sammanträdet ska hållas tidigast den 15 april och senast 15 maj.

Mom. 3 Sammanträdet sammankallas av styrelsen.

Mom. 4 Sammanträdet ska ske genom att ombuden sammanträffas fysiskt.

Mom. 5 Till sammanträdet får varje medlemskår skicka högst så många ombud som erhålls av formeln $(1 + \text{Kårens antal mandat} / 2)$, avrundat uppåt till närmsta heltal. Styrelsen fastställer resultatet av denna beräkning.

Mom. 6 Motion och interpellation till sammanträdet får lämnas av

- Medlemskår,
- Grupp om minst tio medlemmar i medlemskår.
- Doktorandkommittén.

Mom. 7 Förberedelserna inför sammanträdet ska ske enligt följande tidsplan.

- Senast den 15 januari ska sändas ut
 - Kallelse,
 - Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår,
 - Revisionsberättelse och årsredovisning för föregående verksamhetsår, samt
 - Nomineringsanmodan från valberedningen.
- Senast den 31 oktober ska medlemskårerna rapportera sitt antal representerade studenter.
- Senast den 15 december ska styrelsen meddela mandatfördelning och antalet ombud varje kår får skicka.
- Senast åtta veckor före sammanträdet ska propositionerna sändas ut.
- Senast fem veckor före sammanträdet ska följande ha inkommit till styrelsen.
 - Motioner.
 - Interpellationer.
 - Ansökningar om medlemskap i SFS.

- Anmälningar om utträde ur SFS.
- Senast två veckor före sammanträdet ska sändas ut
 - Förslag på dagordning,
 - Motioner och styrelsens motionssvar,
 - Interpellationer och styrelsens interpellationssvar,
 - Underlaget från valberedningen,
 - Tillkommande nomineringar,
 - Ansökningar om medlemskap i SFS,
 - Anmälningar om utträden ur SFS samt
 - Övriga fullmäktigehandlingar.

12 § Extra fullmäktigesammanträde

Mom. 1 Ett extra fullmäktigesammanträde kan sammankallas av fullmäktige eller av styrelsen.

Mom. 2 Följande har rätt att begära att styrelsen sammankallar ett extra fullmäktigesammanträde.

- Medlemskårer som tillsammans innehade 1/3 av mandaten vid det senaste ordinarie fullmäktigesammanträdet.
- Revisorerna.

I begäran ska anges vilka frågor som begärs behandlade. Styrelsen ska utlysa ett extra fullmäktigesammanträde inom tre veckor från det att en komplett begäran inkom. Sammanträdet ska sedan hållas inom sex veckor från det att begäran inkom.

Mom. 3 Ett extra fullmäktigesammanträde kan ändra beslut och val som gjorts på ett ordinarie fullmäktigesammanträde.

Mom. 4 För extra fullmäktigesammanträden ska bestämmelserna om sammanträdesform och antal ombud i 12 § mom. 4 – mom. 5 tillämpas. I följande situationer får dock det sammankallande organet besluta annorlunda.

- När sammanträdet sammankallas av ett ordinarie fullmäktigemöte.
- När det extra sammanträdet endast ska behandla fyllnadsval.

Styrelsen och verksamhetsrevisorerna kan fatta beslut om avsteg om sammanträdesform i 12§ mom. 4 mom. 5 i förening.

Mom. 5 Senast tre veckor före sammanträdet ska kallelse och möteshandlingar sändas ut.

3 kap. Om de organ och förtroendeuppdrag fullmäktige utser

1 § Organ och uppdrag som fullmäktige ska utse

Mom. 1 På fullmäktiges ordinarie sammanträde ska följande organ och förtroendeposter utses.

- Styrelse, varav en ordförande och en vice ordförande väljs separat.
- Valberedning, varav en sammankallande väljs separat.
- En auktoriserad revisor och en ersättare för denne.
- Två verksamhetsrevisorer och två rangordnade ersättare.

Mom. 2 För styrelsens ledamöter och valberedningen ska fullmäktige fastställa en rangordnad ersätтарlista.

2 § Mandattid

Mom. 1 Mandattiden för de organ och förtroendeuppdrag som anges i 1 § är det kommande verksamhetsåret.

3 § Valbarhet

Mom. 1 Den som nominerats i enlighet med 4 § är valbar till de organ och förtroendeuppdrag som anges i 1 §.

4 § Nominering

Mom. 1 Följande har rätt att nominera till de organ och förtroendeuppdrag som anges i 1 §.

- Medlemskår.
- Grupp om minst tio medlemmar i medlemskår.
- Fullmäktigeombud vid det sammanträdet då valet ska göras.
- Ledamot i styrelsen.
- Ledamot i doktorandkommittén.
- Ledamot i valberedningen.

Mom. 2 Bekräftade kandidaters nomineringar är offentliga.

5 § Entledigande

Mom. 1 Om en av de förtroendevalda som anges i §1 så begär, ska denne entledigas från sitt uppdrag av styrelsen.

Mom. 2 Om SFS ordförande entledigas tillförordnas vice ordförande i dess ställe.

Mom. 3 Om SFS vice ordförande entledigas kan styrelsen tillförordna en ny vice ordförande inom sig. Valet ska beredas av valberedningen.

Mom. 4 Om ledamot i styrelsen eller valberedningen entledigas inträder ersättare enligt ersättningslista, om sådan finns.

Mom. 5 Om förtroendevald entledigas utan att ersättare kan inträda avgör styrelsen om extra fullmäktigesammanträde ska sammankallas för att genomföra fyllnadsval. I följande situationer är dock styrelsen skyldig att göra det.

- Om antalet ledamöter i styrelsen eller valberedningen understiger hälften av det antal som enligt stadgarna ska väljas.
- Om ingen auktoriserad revisor återstår.
- Om ingen verksamhetsrevisor återstår.

4 kap. Styrelsen

1 § Styrelsens uppgifter

Mom. 1 Styrelsen ansvarar inför fullmäktige för SFS verksamhet, organisation och förvaltning.

Mom. 2 Styrelsen bereder fullmäktiges beslut, med undantag för de frågor som enligt stadgarna bereds av valberedning eller revisorer.

2 § Styrelsens sammansättning

Mom. 1 Styrelsen ska bestå av 9 ledamöter, inräknat ordförande och vice ordförande.

3 § Kallelse m.m.

Mom. 1 Följande har rätt att kalla till styrelsemöte.

- Ordföranden.
- Minst tre av styrelsens ledamöter.
- Revisor.

Mom. 2 Kallelse till styrelsens sammanträde ska sändas ut minst två veckor före sammanträdet.

Mom. 3 Om en styrelseledamot anmäler en fråga minst tio dagar före sammanträdet, ska denna tas upp på dagordningen.

Mom. 4 Dagordningen och övriga handlingar ska sändas ut minst en vecka före sammanträdet.

Mom. 5 Kallelse och handlingar ska sändas till samtliga som enligt 4 § har närvarorätt på mötet. Handlingarna ska också hållas tillgängliga för medlemskåren.

Mom. 6 Styrelsen kan med ett enhälligt beslut sekretessbelägga en handling. Styrelsen ska då alltid i generella ordalag motivera varför handlingen behöver sekretessbeläggas. Endast revisorerna har utöver styrelsen rätt att ta del av handlingen. När en handling av särskilt känslig karaktär ska beläggas med sekretess ska verksamhetsrevisorerna lämna en notering om deras syn ifall åtgärden var lämplig. Undantaget från kravet att lämna en notering är handlingar gällande avtal och personärenden.

4 § Närvaro- och yttranderätt

Mom. 1 Följande personer har, utöver styrelsen, närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden.

- Ledamöter i SFS kommittéer.
- Valberedningens ledamöter.
- Revisorerna.
- Personalrepresentant.

Mom. 2 Styrelsen får besluta att en viss fråga ska behandlas bakom stängda dörrar. I sådana fall har, utöver styrelsen, endast revisorerna en stadgefäst rätt att närvara.

5 § Beslutsförhet

Mom. 1 Styrelsen är beslutsför när minst hälften av styrelseledamöterna är närvarande, varav minst en är ordförande eller vice ordförande.

6 § Beslut

Mom. 1 Omröstning i styrelsen ska ske öppet. Vid personval kan dock omröstning ske slutet.

Mom. 2 Styrelsens beslut fattas, om inte annat anges i stadgarna, med enkel majoritet. Med det avses mer än hälften av avgivna giltiga röster.

Mom. 3 Vid lika röstetal gäller följande.

- SFS ordförande har utslagsröst.
- Om SFS ordförande inte är närvarande, vinner det alternativ som vice ordförande förespråkar.

Mom. 4 Vid lika röstetal i personval avgör i stället lotten.

Mom. 5 Styrelsen får endast fatta beslut i frågor som utlysts på det sätt som föreskrivs i stadgarna. Dock får beslut fattas i frågor som inte utlysts enligt stadgarna, om styrelsen i konsensus beslutar att så ska se.

7 § Protokoll

Mom. 1 I styrelsens protokoll ska åtminstone följande nedtecknas.

- Beslut.
- Lagda yrkanden.
- Protokollsanteckningar och reservationer.

Mom. 2 Protokollet ska justeras av sammanträdets ordförande, sammanträdets sekreterare samt minst en ledamot som styrelsen utsett till justerare.

Mom. 3 Protokollet ska vara färdigt och justerat inom 30 dagar från sammanträdets avslutande. Justerade protokoll ska delges medlemskåreerna.

5 kap. Valberedningen

1 § Valberedningens uppgift

Mom. 1 Valberedningen ska bereda samtliga val som görs av fullmäktige, förutom valen av mötesfunktionärer, valberedning och auktoriserad revisor.

Mom. 2 Valberedningens förslag ska i största möjliga mån spegla studentpopulationens sammansättning. Därför ska aspekter såsom geografi, könsidentitet, kårstorlek samt kompetens inom olika ämnesorienteringar och utbildningsnivåer beaktas.

2 § Valberedningens storlek

Mom. 1 Valberedningen ska bestå av minst fem (5) dock ej fler än sju (7) ledamöter.

3 § Valberedningens arbete

Mom. 1 Valberedningen ska ange vid vilken tidpunkt nomineringar senast ska vara den tillhanda för att ingå i dess beredning.

Mom. 2 Valberedningens underlag till fullmäktige ska bestå av

- Förslag på vilka som ska väljas, och motivering av förslaget, samt
- Presentationer av de övriga nominerade som valt att kvarstå som kandidater efter att de underrättats om att de inte ingår i valberedningens förslag.

Mom. 3 Avseende valet av valberedning ska underlaget i stället innehålla presentation av samtliga kandidater.

6 kap. Revisorerna

1 § Uppgift

Mom. 1 Revisorernas uppgift är att granska SFS förvaltning och verksamhet.

2 § Insyns rätt

Mom. 1 Revisorerna har insyns rätt i arbetet hos samtliga SFS organ.

7 kap. Reglering av kommittéer, arbets- och referensgrupper under styrelsen

1 § Styrelsens ansvar

Mom. 1 SFS styrelse har befogenhet att skapa de kommittéer, arbets- och referensgrupper som de anser behövs för SFS verksamhet.

Mom. 2 Grupper som styrelsen skapar ska ha tydliga mandat och gränser för sina befogenheter. Ansvaret för att dessa skapas ligger på styrelsen i samband med att en grupp tillkommer.

Mom. 3 Varje grupp ska ha en arbetsordning.

2 § Upplösning

Mom. 1 En tillsatt grupp upplöses när deras mandat gått ut eller efter styrelsebeslut om dess upplösande.

3 § Närvaro- och yttranderätt

Mom. 1 En representant från styrelsen har närvaro- och yttranderätt på tillsatta grupperns sammanträden.

4 § Doktorandkommittén

Mom. 1 SFS doktorandkommitté är en permanent kommitté som utgör SFS särskilda organ för forsknings- och forskarutbildningsfrågor.

8 kap. Tolkning av stadgarna

1 § Tolkningsföretråde

Mom.1 Vid ärenden om stadgetolkning under SFS fullmäktige tolkas stadgarna av fullmäktigesammanträdets ordförande och sekreterare i förening med verksamhetsrevisor. På begäran från fullmäktige har fullmäktige rätt att tolka stadgarna.

Mom. 2 Vid ärenden gällande stadgetolkning mellan fullmäktigesammanträden tolkas stadgarna av styrelsen i förening med verksamhetsrevisor.

Mom. 3 Om stadgarna förekommer i översatt version har den svenska stadgarna tolkningsföretråde.

9 kap. Upplösning

1 § Beslut om upplösning

Mom.1 För beslut om upplösning av SFS krävs beslut av fullmäktige med 2/3 majoritet av avlagda giltiga röster på två på varandra följande ordinarie sammanträden.

2 § SFS tillgångar

Mom.1 Vid upplösning ska SFS tillgångar, efter att skulderna reglerats, fördelas mellan medlemskårerna i förhållande till deras antal representerade studenter utifrån den senaste mandatfördelningen.

10 kap. Styrdokument

1 § Stadgeändringar

Mom.1 Ändringar av stadgarna görs av fullmäktige med 2/3 majoritet av avgivna giltiga röster.

2 § Dokumenthierarki

Mom.1 Dokument som fullmäktige beslutar om ordnas enligt nedanstående hierarki:

1. Stadgar

Stadgarna är SFS interna ramverk som reglerar organisationen.

2. Åsiktsprogram

Åsiktsprogrammet är SFS ideologiska och politiska plattform. Programmet ska revideras var tredje år.

3. Verksamhetsplan och budget

Verksamhetsplan och budget är de primärt styrande dokumenten för den löpande verksamheten.

4. Direktiv

Direktiv är ett uppdrag till styrelse, revisorer eller valberedning.

Mom. 2 Övriga styrdokument placeras under ovanstående hierarki.

Mom. 3 Dokument beslutade av styrelsen ordnas enligt nedanstående hierarki:

1. Policy

Policydokument anger SFS organisatoriska strävanden och värderingar.

2. Arbetsordning

Arbetsordningar fastställer organisationens organs uppdrag och arbete.

3. Instruktion

Instruktioner konkretiserar policiers strävande för den praktiska verksamheten. Styrelsen kan i särskilda fall delegera instruktioner.

3 § Redaktionella ändringar i övriga dokument

Mom. 1 Styrelsen får efter samråd med verksamhetsrevisorerna göra redaktionella ändringar i de dokument fullmäktige antar.

11 kap. Jäv

1 § Allmänna bestämmelser

Mom. 1 – Generalklausul

Förtroendevald får inte delta i handläggning eller beslut i ett ärende om det finns omständigheter som kan rubba förtroendet för dennes opartiskhet i ärendet.

Vid bedömningen ska särskilt beaktas om ärendet:

1. rör den förtroendevalde själv eller dennes närstående,
2. medför påtaglig nytta eller skada för den förtroendevalde,

3. avser organisation, verksamhet eller funktion där den förtroendevalde har ett aktuellt och betydande engagemang eller beroendeförhållande, eller
4. annars innefattar en omständighet som ger anledning att ifrågasätta den förtroendevaldes opartiskhet.

Mom. 2 – Anmälningsskyldighet

Den som känner till en omständighet som kan medföra jäv ska utan dröjsmål anmäla detta till det berörda organet.

Mom. 3 – Initiativrätt

Fråga om jäv får väckas av varje representant i det berörda organet.

Verksamhetsrevisorerna kan vid behov rådfrågas.

Mom. 4 – Prövning av jävsfråga

Berört organ ska utan dröjsmål pröva om jäv föreligger. Den som jävet avser får delta i prövningen endast om det krävs för beslutsförhet.

2 § Särskilda bestämmelser

Mom. 1 – Styrelsen

Styrelseledamot får inte delta i handläggning eller beslut om egen ansvarsfrihet.

Mom. 2 – Valberedningen

Ledamot i valberedningen får ej ingå i valberedningens förslag till förtroendeuppdrag.

Mom. 3 – Revisorer

Revisor får inte inneha uppdrag i ett SFS-organ som revisorerna granskar under samma mandatperiod.

Om jäv uppstår för revisor ska detta utan dröjsmål anmälas till presidiet. Revisor får ej delta i granskning i den del där jäv föreligger.